

CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE PERSONAL: INTERNA / PÚBLICA

Referencia: 1402024

Gestión de Servicios para la Salud y Seguridad en Canarias S.A., empresa pública del Gobierno de Canarias que gestiona el Centro Coordinador de Emergencias y Seguridad (CECOES 1-1-2) y el Servicio de Urgencias Canario (SUC), selecciona personal para cubrir el siguiente puesto de trabajo temporal:

Categoría profesional: ENFERMERO COORDINADOR

Nº de puestos a contratar: 2

Localización: LPA

Tipo de contrato: INTERINIDAD

Tiempo estimado de duración del contrato: Indeterminado por IT de los titulares del puesto

Requisitos generales:

- Disponer de título de Diplomado Universitario en Enfermería, homologado en España.
- Acreditar experiencia profesional mínima de un año a jornada completa en los distintos Servicios Sanitarios de la red pública o privada.
- Se valorará experiencia en el puesto y diligencia en la ejecución del mismo en los últimos 3 años.

CONDICIONES DEL PUESTO OFERTADO

DEPENDENCIA

Unidad: COORD. OPERATIVA Y ASISTENCIAL

División: SUC

MISIÓN

El Enfermero Coordinador es el responsable de dar la respuesta más adecuada a la demanda sanitaria, mediante su análisis y resolución, optimizando la gestión de los recursos disponibles, en función de las características del sistema de emergencias sanitarias de Canarias, así como optimizar la gestión de los recursos disponibles del transporte sanitario no urgente, de conformidad con la normativa del Servicio Canario de la Salud, atendiendo a las necesidades de la población. Además, debe prestar apoyo al personal de coordinación y Salas Operativas directamente en una emergencia o lugar del incidente en el que se haya establecido un puesto de mando.

La Coordinación Sanitaria comporta un trabajo en equipo de los propios profesionales del sector con la finalidad de garantizar una adecuada respuesta a las demandas sanitarias y una correcta actuación ante las emergencias/urgencias, los incidentes rutinarios y no rutinarios.

La participación en los procesos de selección se efectuará mediante la sede electrónica de GSC en la plataforma **GESTIONA** accediendo a la **web** <https://gsccanarias.sedelectronica.es/citizen-service/0da89885-6e1a-405f-9bc9-ff9fd6af4eb0>.

Los interesados podrán enviar su currículum vitae acompañado de la documentación acreditativa de titulación, experiencia profesional, formación, etc. para lo cual deberán acceder con certificado digital o DNI electrónico, garantizando de esta manera la veracidad de la identificación.



Deberán cumplimentar el formulario “Solicitud de Admisión a procedimiento de Selección Express de Personal GSC” que figura en la citada web, copia del cual les llegará al correo electrónico que indiquen en su solicitud a modo de acuse de recibo.

Proceso de selección circunstancial y coyuntural. No se trata de un proceso de selección que genere una lista de contratación, por cuya razón no se dará respuesta a las solicitudes de los candidatos no seleccionados.

Plazo máximo: 3 días hábiles (contados desde la fecha de publicación de la presente convocatoria).

En Canarias, 5 de julio
Luis Carlos Cabrera Peña
Director Gerente